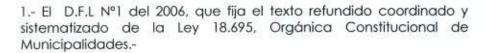


DECRETO ALCALDICIO - Nº 0 0 2 1 U 1;

Casablanca,

15 MAY 2014

VISTOS:



- 2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase permiso administrativo con goce de remuneraciones por el día 16 de Mayo del año 2014, a la funcionaria municipal de planta: KAREM ULLOA CARVAJAL, Cédula de Identidad N° 13.064.893 - 2, Administrativo, Grado 16°.-

DECRETO:

I.- Autorizase el permiso administrativo señalado en los vistos a la funcionaria municipal de planta: **KAREM ULLOA CARVAJAL**, Cedula de Identidad Nº 13.064.893 - 2, Administrativo, Grado 16°.-

II.- Durante su ausencia será reemplazado en sus funciones por Doña JENNIFER CANELO CANALES, Administrativo Grado 17°

III.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

Leonel Bustamante González Secretario Municipal

Ilustre Municipalidad de Casablanca

CARodrigo Martínez Roca

Alcalde

Ilustre Municipalidad de Casablanco

JVB



SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO

Apellido Paterno	Karem	
Apellido Materno	Ulloa	
Nombres	Carvajal	
Cédula de Identidad	13064893-2	
Grado	16	
Cargo	Administrativo	
Unidad Municipal	Jurídico	

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley N^{α} 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

Número de días	1	
Por el (los) día (s)	16/05/2014	
Fecha solicitud	15/05/2014	
Funcionario Reemplazante	Jennifer Canelo	

Firma Funcionario (a)

V° B° Jefe(a) Directo(a)

B° Alcalde

Ilustre Municipalidad de Casablanca/Constitución 111 /Fono 32.2277400/www.e-casablanca.cl